

段ボールの可能性は無限大！



KYOWA

第一弾
8/29~9/2

第二弾
9/5~9/9

段ボールの可能性や魅力を知ってもらうインターンシップです。

お客様の要望に合わせて設計、注文を処理すること等を体験して、仕事の内容や流れ、商品が出来上がる製造過程も自分の目で確認できます。先輩社員との交流会では、就職活動や仕事の体験談が聞けます。たくさん質問してください！

＜5日間スケジュール＞

日	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
①8/29 ②9/5	生 休 取	8:30 入社ガイダンス (スケジュール説明、ヒアリング、会社説明、工場見学) 担当:松浦	10:30 安全研修 担当:製造側	11:00 安全研修	12:00 昼食	13:00 営業研修 ① 商品具現化 ② 営業本部	14:00 開発部研修① (A式設計) 担当:開発側	15:00 開発部研修② (A式設計)	16:00 開発部研修③ (A式設計)	17:00 生 休 取
①8/30 ②9/6	生 休 取	8:30 段ボールが出来るまで(座学) 担当:製造	10:00 貼合設備研修 (座学) 担当:製造	10:00 製面設備研修 (座学) 担当:製造	11:00 製面設備研修	12:40 昼食	13:00 実践 各担当者	15:00 生産管理研修 担当:生産管理	16:00 生産管理研修	17:00 生 休 取
①8/31 ②9/7	生 休 取	8:30 企画研修(採用関係) 担当:企画課長	10:00 企画研修	11:00 企画研修	12:00 昼食	13:00 協和SP 担当:SP係長	14:00 協和SP	15:30 ISO~品質 (工程管理) 担当:生産	16:00 ISO~品質	17:00 生 休 取
①9/1 ②9/8	生 休 取	8:30 営業研修① デスクワーク ② 営業本部	10:00 営業研修・ 物流管理研修 担当:営業・物流	11:00 営業研修	12:00 昼食	13:00 営業研修・物流管理研修 担当:営業・物流	14:00 営業研修	15:00 営業研修	16:00 営業研修	17:00 生 休 取
①9/2 ②9/9	生 休 取	8:30 総務研修 担当:総務	10:00 経理研修 担当:経理係長	11:00 経理研修	12:00 昼食	13:00 開発研修② 商品具現化 担当:開発側	14:00 振り返りまとめ、 発表・交流会 担当:総務	15:00 振り返りまとめ	16:00 振り返りまとめ	17:00 生 休 取

日・時 その他

- 5日間 8:00~17:00
- 本社、恵那工場にて実施
(オール対面での実施の為コロナ感染対策にご協力下さい。)
- 遠方の方には社員用アパート利用可能

詳細

- 最寄駅: JR恵那駅(送迎あり)
- 通勤方法: 自家用車通勤可
- 昼食: 会社で用意(弁当)
- 保険: 加入してきてください
- 応募方法: 学校を通しての応募
- 持ち物: 筆記用具、飲み物、タオル、動きやすい服装、スニーカー

協和ダンボール 株式会社

TEL 0573-28-2111 総務・人事課 松浦

Email:matsuura@kyowa-d.co.jp

〒509-7205 岐阜県恵那市長島町中野1269-2

<https://www.kyowa-d.co.jp>



タイトル： インターンシップの感想

記事の内容

5日間のインターンシップに参加させていただきました。商品を考えたり、工場の作業を体験したり、1dayのインターンシップ生にプレゼンしたり、会議の見学をしたり様々な体験をさせていただきました。その中で、それぞれの仕事の大変な所、楽しい所を学びました。

一番印象に残ったのは、部署によって雰囲気が全く違うところです。女性が多い所、少ない所。お客様と関わる所、あまり関わらない所。など雰囲気が全く違うと感じました。

この5日間で段ボールの製造工程をはじめ、会社の雰囲気など様々なことを学びました。この5日間は、疲れましたが非常に有意義な5日間でした。



大学生 インターンシップ日程 ①8/29～9/2 ②9/5～9

2022//

総務・人事課

※休憩時間 販管: 12:00～13:00(昼食)

製造: 10:00～10:10 12:00～12:40(昼食) 15:00～15:10 を基本とする。

※16:30になったら、日誌の作成を行う。

氏名	日にち	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
	①8/29 ②9/5	恵那駅 朝礼	変入ガイダンス (スケジュール説明、ヒアリング、会社説明、工場見学) 担当: 松浦		安全研修 担当: 製造部	昼食	営業部研修① 商品開発 担当: 営業本部長	開発部研修① (A式设计) 担当: 開発部		日誌作成 振り返り	恵那駅
	①8/30 ②9/6	恵那駅 朝礼	段ボールができるまで(座学) 担当: 製造	貼合設備研修(座学) 担当: 貼合係長	製函設備研修(座学) 担当: 製函係長	昼食	実機 各担当者	生産管理課研修 担当: 生産管理		日誌作成 振り返り	恵那駅
	①8/31 ②9/7	恵那駅 朝礼	企画研修(採用関係) 担当: 企画課長			昼食	協和SP 担当: SP係長	ISO～品質(工程管理) 担当: 室長		日誌作成 振り返り	恵那駅
	①9/1 ②9/8	恵那駅 朝礼	営業部研修② デスクワーク 担当: 営業部担当者	業務研修・物流管理研修 担当: 業務・物流		昼食	業務研修・物流管理研修 担当: 業務・物流			日誌作成 振り返り	恵那駅
	①9/2 ②9/9	恵那駅 朝礼	総務研修 担当: 総務	経理研修 担当: 経理係長		昼食	開発研修② 商品具現化 担当: 開発部	振り返りまとめ、発表・交流会 担当: 総務		日誌作成	恵那駅

※持ち物

水筒、タオル、動きやすい恰好
スニーカー(工場)

※その他

7:30、17:00 恵那駅送迎

5日目 交流会

ペットボトル、ジュース、お菓子
交流会出席者: 各部署担当者、先輩社員、新入社員等 <予定>

※会社で準備するもの

帽子、タイムカード、軍手
作業服、安全靴
名札、食堂スリッパ、予約席
弁当(ディアクック)